

VELKOMMEN TIL BREDEBO



Vi byder dig rigtig hjertelig velkommen til Plejecenter Bredebo, der er et moderne plejecenter med plads til 100 beboere. Plejecentret ligger omkranset af skov og grønne områder, tæt på Nationalmuseet Brede værk.

Lige overfor plejecenteret ligger Brede Torv, med Netto, slagter, kiosk mfl. På Bredebo har du mulighed for at gå til frisør, fodterapeut og tandlæge.

På Bredebo har vi en café, der benyttes af beboere og borgere udefra.

Vi håber, at du vil befinde dig godt på Bredebo.

INDHOLDSFORTEGNELSE

VELKOMMEN TIL BREDEBO	1-3
PLEJEHJEMMETS PERSONALE, PLEJEHJEMSLÆGER	4
PLEJEFORM.....	4
INDFLYTNING OG LIVSHISTORIE	4-5
MEDICIN OG ØKONOMI	6
AKTIVITETER.....	7
BEBOER- OG PÅRØRENDE MØDER, CAFÉ.....	8
PRAKTISKE OPLYSNINGER	9-15

Hovedadresse:

Plejecenter Bredebo
Bredebovej 1
2800 Kgs. Lyngby



Telefon: 45 97 61 00

E-mailbredebo_post@ltk.dk

Hjemmeside..... www.bredebo.ltk.dk

Plejecenterleder Tina BardrumTelefon: 29 22 03 30

Afdelingsleder Nord 1. og Syd 1.:
Charlotte AdamsenTelefon: 29 22 03 61

Afdelingsleder Nord 2.:
Marianne HalkjærTelefon: 20 13 54 72

Afdelingsleder Syd Stuen og rengøring:
Kirsten AndersenTelefon: 24 84 41 55

Trafikforbindelser



Fra Lyngby Station kan man tage bus nr. 182.

Fra Plejecenter Bredebo kan man tage bus nr. 183 til Lyngby Station.

Nærumbanen "Grisen" har nærmeste stoppested ved Brede Museum.

Plejehjemmets personale

Afdelingerne ledes af afdelingsledere. Plejepersonalet består af sygeplejersker, social- og sundhedsassistenter, social- og sundhedshjælpere, sygehjælpere samt øvrigt personale.



Plejecenters læger

Lyngby Bagsværd Lægehus er fasttilknyttet som plejecenterlæger. Du vælger selv om du ønsker at beholde din nuværende læge eller om du ønsker at skifte til plejecenterlægerne. I denne mappe ligger der et brev vedr. lægeskift.

Plejeform

Du får tilknyttet en kontaktperson med en social- og sundhedsfaglig baggrund. Kontaktpersonen varetager de daglige opgaver og aftaler med dig og din familie/pårørende.

Inden for et par uger efter indflytning, vil vi tilbyde en samtale, hvor gensidige forventninger kan drøftes. Hvis du ønsker det, er dine pårørende meget velkomne til at deltage.

I samarbejde med dig vil sygeplejersken og din kontaktperson udarbejde en handleplan, hvor en beskrivelse af dine ønsker og behov fremgår, så disse tilgodeses i videst muligt omfang, samtidig med at vi sikrer, at dit funktionsniveau bevares.



Indflytning - indretning af din bolig

Det er vigtigt, at du indretter dig så hjemligt, som det er muligt. Hvis du f.eks. har haft en hyggekrog eller en bestemt stol, som du har siddet i derhjemme, er det en rigtig god idé at tag den med.

I boligen står der en plejeseng med madras og et sengebord. Det er fast inventar, som personalet har brug for, når de skal udføre deres plejeopgaver. Du bør være opmærksom på pladsforholdene ved valg af de øvrige møbler.

Gulvtæpper er ikke tilladt, da de udgør en faldrisiko og vanskeliggør personalets brug af arbejdsredskaber.

Indflytning (fortsat)

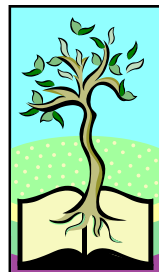
Af sikkerhedsmæssige hensyn skal ledninger til tv, lamper mv. fastgøres til karme og paneler. Inden du installerer lamper, er det vigtigt, at du sørger for at udskifte evt. gamle og tærede ledninger.

Gardiner til boligen skal du selv sørge for, medmindre der allerede er gardiner.

Du skal selv medbringe 2 hovedpuder, 2 dyner og evt et sengetæppe. Det skal kunne vaskes i vaskemaskine. Du er meget velkommen til at medbringe eget sengelinned og egne håndklæder, hvis du føler dig bedst tilpas med dette. Ellers er sengelinned og håndklæder inkluderet i tilvalgsordningen. Eget tøj, sengelinned og egne håndklæder vil i samarbejde blive vasket i afdelingen.

Dit personlige tøj skal mærkes med bolig nr. Dette gælder også egen pude og dyne, sengelinned og håndklæder. Mærknings-maskine kan lånes i afdelingen. Hvis du ikke har pårørende til at hjælpe dig, hjælper vi gerne med mærkningen.

Du vil få tilbudt et nødkald ved behov. Kaldene anvendes kun ved akut nød og hvis du har brug for hjælp.



Livshistorie

For at kunne yde den bedst mulige pleje er det meget vigtigt, at vi kender dig så godt som muligt, og får viden om det liv, du hidtil har levet. Vi vil gøre meget for at lære dig at kende, da det er med til at skabe tryghed og gøre det så hjemligt som muligt. En fortælling af din livshistorie vil understøtte dette. I mappen ligger folderen "Min Livshistorie" med nogle spørgsmål, som kan være en hjælp til at få startet historien. Evt. kan dine pårørende hjælpe. Du bestemmer selv, hvilke oplysninger du mener, kan være vigtige for os at vide.



Medicin

I boligen findes et aflåst medicinskab med den ordinerede og doserede medicin. Personalet har nøgle til skabet og sørger for, at du får medicinen på rette tidspunkt.

Ønsker du selv at administrere medicinen, kan du tale med sygeplejersken om dette.

Plejecenter Bredebo har et samarbejde med Lyngby Svaneapotek, telefon nr 45 87 00 96, hvorfra vi får medicin leveret i en aflåst kasse. Alle beboere kan få oprettet en konto på Lyngby Svaneapotek. Du skal betale for medicinen direkte til apoteket. Vi anbefaler derfor, at du opretter en betalingsaftale med apoteket. Bliver medicinen bragt ud med taxa, betaler du selv for kørslen.

Økonomi

Betaling for ophold på Bredebo består af 2 dele:

Del 1: Husleje, antennebidrag, You-see grundpakke, el og varme, som betales til udlejer: Lyngby Almene Boligselskab v/DAB.

Del 2: Servicepakken, som betales via betalingsservice til Bredebo.

Servicepakken (se vedlagte) består af følgende valgfrie ydelser:

- Døgnforplejning
- Toiletartikler
- Rengøringsartikler
- Vask af eget tøj
- Vask og leje af linned mv.
- Vinduespudsning
- Tandpleje
- Sociale aktiviteter

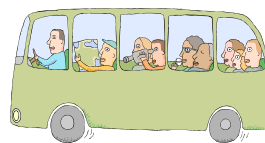


Personlige økonomiske forhold

Udbetaling af din pension fortsætter uændret mens bistands- og plejetillæg bortfalder måneden efter indflytning.

Du er berettiget til evt. personlige tillæg på lige vilkår med pensionister i eget hjem. Personlige tillæg kan efter ansøgning ydes til folke- og førtids-pensionister, hvis de opfylder betingelserne.

Du kan søge om boligstøtte. Hvis du søger boligstøtte, inden der er gået en måned, kan du få boligstøtte fra den dato, du flytter ind.



Aktiviteter

Der vil i dagligdagen blive fokuseret på dine ressourcer, ønsker og behov. Det betyder bl.a., at du vil blive tilbudt at deltage i forskellige aktiviteter tilpasset dit funktionsniveau. (Se vedlagte pjece angående aktivitet og træning i hverdagen) Du vil blive tilbudt at være med til at udarbejde en døgnrytmeplan, som tager højde for dine ønsker og behov.

Aktivitetsmedarbejderen kan f.eks. tilbyde aktiviteter som højtlesning, bankospil og ture ud af huset, men du kan også blive tilbudt at deltage i borddækning, tøjvask, at lægge tøj sammen og andre dagligdagsrutine-opgaver. Pårørende er også velkomne til på eget initiativ at lave arrangementer for beboerne. Personalet kan evt. hjælpe med planlægningen, så det tilpasses husets øvrige aktiviteter.

Der vil også være tilknyttet frivillige, som laver forskellige former for aktiviteter. F.eks. har vi frivillige cykelpiloter kører ture med beboeren i vores richshaw cykler.



Beboer- og pårørende møder.

2 gange om året blive beboere og pårørende inviteret til møde, hvor der vil være lejlighed til dialog med andre pårørende, ansatte og ledelse. Her vil bl.a diverse rapporter blive gennemgået, generel information om aktuelle ting samt nyt fra Den Kommunale Madservice.

Beboerne vil modtage en invitation med dagsorden til møderne. Dagsordenen ligger også ligge på vores hjemmeside.

Café

Caféen har åbent for spisende gæster hver dag. I løbet af dagen er der også mulighed for at møde andre pensionister over en kop kaffe.



Praktiske oplysninger i alfabetisk rækkefølge



Administration

Administrationen ligger i stueetagen ved hovedindgangen på Bredebovej. Administrationen er åben dagligt:
Mandag til torsdag fra kl. 08.00 – 15.30 fredag 8.00 – 14.00.



Fodpleje

Der er mulighed for at få fodpleje på Bredebo. Behandling aftales med fodterapeuten. Der betales for behandlingerne over den månedlige regning (PBS) eller kontant. Hvis du ønsker at få fodpleje andet sted, skal du selv dække evt. transportudgifter.

Forplejning

Døgnforplejningen består af:



Morgenmad

Til morgenmad serveres som udgangspunkt brød, smør, ost, marmelade, øllebrød, havregrød og surmælksprodukter. Der serveres kaffe/te, juice, mælk og eller vand/saftevand til måltidet. Hvis der er specielle ønsker kan man spørge personalet, som kan undersøge om det er muligt.



Frokost (varm mad)

Til frokost serveres som udgangspunkt en varm hovedret og en baret. Biretten er enten en forret eller en dessert. Der serveres mælk, vand eller saftvand til maden. Hvis du ønsker andre drikkevarer kan det købes og vil blive opkrævet over den månedlige regning. Eftermiddagskaffe/te og kage er inkluderet i prisen.



Aftensmad (kold mad)

Aftensmaden består af smørrebrød og en lun ret eller suppe. Der serveres mælk, saftvand eller vand til maden. Aftenkaffe/te er inkluderet i prisen.

Diætmad serveres for samme pris som normal forplejning.

Har du ønsker til maden, kan du henvende dig til køkkenet.

Hvis du skal ud, kan du afbestille døgnforplejningen med tre dages varsel. Afbestillingen giver du til din kontaktperson. Ved hospitalsophold vil personalet sørge for at afmelde måltider. Afbestilte måltider vil efterfølgende blive fratrasket den månedlige faste regning for forplejning.

Permanente ændringer skal så vidt muligt ske inden den 15. i en måned, medmindre der er specielle forhold, der gør sig gældende.



Forsikring

Du skal selv sørge for at tegne/bevare eventuel indboforsikring, da dit personlige indbo ikke er dækket af kommunens forsikring.



Frisør

Du har mulighed for at gå til frisør på Bredebo. Frisøren er på Bredebo efter aftale. Der betales for frisør over den månedlige regning (PBS) eller kontant. Hvis du ønsker at gå til frisøren andet sted, skal du selv dække evt. transportudgifter.



Gudstjeneste

Plejecentret hører under Lundtofte Kirke. Der afholdes gudstjeneste én gang om måneden. Hvis du ønsker at få kontakt med en af sognets præster, kan personalet hjælpe dig med dette.

Gæster

Du har mulighed for at invitere gæster til spisning i caféen. Caféen har en prisliste.

Hvis du vil inviterer gæster på spisning i din egen bolig, kan du bestille mad i køkkenet 3 dage i forvejen.

Du har også mulighed for at byde dine gæster på kaffe, kage mm.

Betaling vil blive opkrævet over den månedlige regning.

Hjemmeside

På Bredebos hjemmeside: www.bredebo.ltk.dk finder du mange nyttige oplysninger, aktiviteter, nyheder mm.

Hjælpemidler

Har du allerede personlige hjælpemidler skal du tage dem med.

Behovet for hjælpemidler vurderes individuelt og aftales med terapeuterne/personalet. Reparation af hjælpemidler som følge af almindelig slitage er for egen regning.

Bleer, stomi- og sygeplejeartikler leveres uden beregning af Plejecentret i den udstrækning, der er behov for det.



Kørsel

Hvis du er berettiget til MOVIA-handicapkørsel, vil ergoterapeuten give dig et skema, som skal udfyldes. Ergoterapeuten hjælper dig gerne med at udfylde skemaet.

Nødvendig sygetransport er gratis. Dette gælder ved kørsel til undersøgelse og behandling hos egen praktiserende læge eller nærmeste speciallæge. Kan du køre i taxa, bestiller du selv (eller får personalet til det) og får kvittering for kørslen, som du efterfølgende kan få refunderet i Borger Service på Rådhuset.

Ved bestilling af speciel kørsel hos Borger Service-telefon nr. 45 97 30 00 skal cpr. nr. og lægens adresse oplyses.

Hvis du skal til undersøgelse og behandling på hospitalet, kan du eller din kontaktperson ringe til hospitalets kørselsafdeling og aftale nærmere. Udgiften til denne transport refunderes ikke i Borger Service.



Mærkedage

Du kan afholde mærkedage på Bredebo. Bliver I mange, har du mulighed for at låne cafèen.

Menu og praktisk arrangement skal aftales med kontaktpersonen/køkkenet senest 1 uge i forvejen. Du afholder selv udgift til forplejningen.



Post

I forhallerne er der postkasseanlæg, hvor hver beboer har sin egen postkasse med tilhørende nøgle. Nøglen udleveres af DAB. Personalet kan hjælpe med at tømme postkassen, hvis du eller dine pårørende ikke selv kan.



Pårørendes kontakt til plejepersonalet

Pårørende er altid velkomne til at ringe og tale med personalet eller lederne.

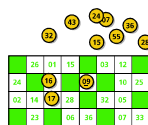


Rengøring og rengøringsartikler

Vi har eget personale, som sørger for rengøring af alle arealer. Boligen bliver gjort ren hver anden uge. Dog vil toilet og håndvask blive rengjort efter behov og affaldsposer blive tømt.

Personalet hjælper dig gerne med at vande dine blomster, hvis du ikke selv kan.

Den valgfrie ydelse "rengøringsartikler" dækker rengøringsartikler og -midler til boligen og til en del af fællesarealerne. Rengøringsartikler og -midler skal være godkendt af institutionen og Arbejdstilsynet.



Sociale aktiviteter

Der arrangeres forskellige sociale aktiviteter som fx udflugter, fester, bankospil, fællessang og koncerter. Sociale aktiviteter er en valgfri ydelse, som betales med et fast månedligt beløb.



Tandpleje

Du kan mod en fast månedlig ydelse benytte omsorgstandplejen, som har en tandklinik på Bredebo

Hvis du ønsker at benytte privat praktiserende tandlæge/klinisk tandtekniker, så skal der indgås en kontrakt mellem den private praksis og tandplejen i Lyngby-Taarbæk Kommune. Behandlingen kan først iværksættes, når kontrakten er indgået af begge parter. Forinden skal du kontakte tandplejen tlf. 45973030 eller tandplejen @ltk.dk.



Toiletartikler

I servicepakken kan du mod betaling få toiletartikler, som bl.a. omfatter kam, tandbørste og tandpasta, håndsæbe, neglerenser, neglebørste, hårshampoo, hudplejecreme, fugtighedscreme, vatpinde, toiletpapir, engangslommetørklæder.

Du skal selv medbringe termometer og negleklipper samt særlige cremer, sæbe m.m.



TV/Radio/netværk

Der er TV stik i alle boliger. Medielicens betales som sædvanlig af dig selv. Egen telefon oprettes/flyttes på sædvanlig vis. Der forefindes trådløst netværk i fællesarealerne.



Vask af eget tøj

Hver afdeling har vaskemaskiner og tørretumblere. Her har du mulighed for at få vasket dit eget tøj, når det er mærket med navn. Betaling sker over servicepakken.

Vi kan ikke påtage os at håndvaske tøjet. Tøjet skal derfor kunne tåle vask ved 40 eller 60 grader.

Vask af eget tøj (fortsat)



Hvis tøjet beskadiges kan det anmeldes til dit forsikringsselskab, da vi ikke kan erstatte det.

Vask og leje af linned

Betaling for vask og leje af håndklæder og sengelinned sker over servicepakken.



Vinduespudsning

Vinduerne bliver pudset én gang i kvartalet. Betaling sker over servicepakken og dækker også en andel i vinduespudsning i fællesarealerne.

Plejecentrets personale påtager sig ikke opgaven.



Værdigenstande/kontanter

Da vi ikke kan påtage os det forsikringsmæssige ansvar, anbefaler vi, at du kun opbevarer små beløb i boligen. Det anbefales ligeledes, at du opbevarer penge og andre værdier i et aflåst skab i boligen, som kun du har nøgle til.